ZDRAVSTVENI DOM VRHNIKA
Cesta 6. maja 11 | 1360 Vrhnika
E info@zd-vrhnika.si | **T** 01/ 810 66 11
W https://zd-vrhnika.si

Datum: 30. 11. 2026
Številka: JN 8-2026

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Po odprtem postopku

40. člen ZJN-3

PREDMET JAVNEGA NAROČILA:

NABAVA POTROŠNEGA MATERIALA ZA HEMATOLOŠKE PREISKAVE Z BREZPLAČNO UPORABO ANALIZNEGA SISTEMA ZA HEMATOLOGIJO ZA OBDOBJE 7 LET

KAZALO

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE
1. NAROČNIK 3
2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA 3
3. PRAVNA PODLAGA 3
4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE 3
5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB 4
6. DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE 4
7. OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO 4
8. PONUDBA 5
9. OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE 6
10. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI 7
10.1. Razlogi za izključitev 7
11. POGOJI ZA SODELOVANJE 8
11.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti 8
11.2 Ekonomski in finančni položaj 9
11.3 Tehnična in strokovna sposobnost 9
12. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA 10
13. OBRAZEC PREDRAČUN 11
14. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI 11
15. DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE 12
15.1 Skupna ponudba 12
15.2 Ponudba s podizvajalci 12
16. JEZIK PONUDBE 13
17. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA 13
18. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA 13
19. POGODBA 13
20. PRAVNO VARSTVO 14

NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

1. NAROČNIK

To naročilo izvaja naročnik Zdravstveni dom Vrhnika, Cesta 6. maja 11, 1360 Vrhnika (v nadaljevanju naročnik).

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

2. PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je »Nabava potrošnega materiala za hematološke preiskave z brezplačno uporabo analiznega sistema za hematologijo za obdobje 7 let«.

Naročilo se ne oddaja po sklopih.

Zahteve naročnika v zvezi s predmetom javnega naročila so opredeljene v razpisni dokumentaciji in njenih prilogah.

3. PRAVNA PODLAGA

Postopki oddaje javnih naročil naročnika se izvajajo na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter veljavno zakonodajo, ki ureja področje predmeta javnega naročila.

Za oddajo predmetnega javnega naročila se uporabi odprti postopek skladno s 40. členom ZJN-3.

4. ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN (v nadaljevanju: sistem e-JN) na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 4 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika[1]). Z oddajo ponudbe je le-ta

[1] Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)

zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si **najkasneje do 03. 12. 2026 do 10.00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v sistemu e-JN označena s statusom »ODDANA«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb ponudbe ne bo več mogoče oddati.

5. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v sistemu e-JN dne **03. 12. 2026** in se bo začelo **ob 11.00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, skupni ponudbeni vrednosti ponudbe ter omogoči dostop do dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Skupna ponudbena cena«, v del »Predračun«.

6. DOSTOP DO RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil.

Dostop do razpisne dokumentacije je brezplačen.

7. OBVESTILA IN POJASNILA V ZVEZI Z RAZPISNO DOKUMENTACIJO

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno 20. 11. 2026 do 10.00 ure.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

8. PONUDBA

Ponudba mora vsebovati vse spodaj naštete ustrezno izpolnjene obrazce in ostalo zahtevano dokumentacijo:

- Enotni evropski dokument v zvezi z oddajo javnega naročila (ESPD) za vsak gospodarski subjekt. ESPD ponudnika (v primeru samostojne ponudbe) ali vodilnega partnerja (v primeru skupne ponudbe) se šteje za podpisanega z oddajo ponudbe v elektronski obliki, ostali gospodarski subjekti predložijo skeniran in podpisan obrazec ESPD ali elektronsko podpisan ESPD;
- OBR. 1 - Soglasje podizvajalca za neposredno plačilo– v primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki zahtevajo neposredno plačilo, podpisan s strani podizvajalca;
- OBR. 2 - Reference ;
- OBR. 3 - Seznam kadra ;
- OBR. 4 - Ponudbeni predračuna – obvezno naložen v razdelek »Skupna ponudbena vrednost«, v del »Predračun«;
- OBR. 5 - Deleži gospodarskih subjektov;
- OBR. 6 - Izjava po 35. členu Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije za vsak gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi;
- OBR. 7 - Izjava gospodarskega subjekta za vsak relevantni gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi;
- OBR. 8 – Vzorec pogodbe – (ponudnik s podpisom ESPD potrjuje, da sprejema vsebino vzorca pogodbe zato ga k ponudbi ni potrebno predložiti).
- OBR. 9 - Vzorec finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja
- Priloga 1 – tehnične zahteva in opis opreme - ponudnik izpolni priložen seznam tehničnih zahtev;
- Priloga 2 – seznam potrošnega materiala – ponudnik izpolni seznam potrošnega materiala za hematološki analizator;
- Dokazila o tehničnih lastnostih posameznega elementa ponujene opreme (tehnična dokumentacija, navodila za uporabo in vzdrževanje opreme ter varnostni listi v slovenskem jeziku);
- Seznam vseh zahtevanih vzdrževalnih del proizvajalca v 7 letnem obdobju s terminskim planom (opis del in materiala, količina, z vključenimi kalibracijami/validacijami opreme in rednimi servisi po navodilih proizvajalca) in vzdrževalnih del na strani uporabnika (dnevno, tedensko, mesečno, obdobno vzdrževanje);
- Program šolanja oziroma usposabljanja delavcev laboratorija pri naročniku;
- Morebitne druge listine, zahtevane skladno z dodatnimi pojasnili naročnika ali veljavno zakonodajo (npr. v primeru uporabe zmogljivosti drugih subjektov v skladu z 81. členom ZJN-3 je obvezna predložitev akta, na podlagi katerega gospodarski subjekt zagotavlja zmogljivosti ponudniku).

Ponudniki morajo ponudbo predložiti na predpisanih obrazcih brez dodatnih pogojev. Pripisi in dodatni pogoji ponudnika na predpisanih ali ponudnikovih lastnih obrazcih, ki niso skladni z zahtevami naročnika iz predmetne dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, so razlog za zavrnitev ponudbe ponudnika.

Ponudnik v sistemu e-JN (razdelek »Skupna ponudbena vrednost«) vpiše skupni ponudbeni znesek v EUR brez DDV in znesek DDV; znesek v EUR z DDV se izračuna samodejno. V primeru razlikovanja med podatki v razdelku »Skupna ponudbena vrednost« in podatki v Ponudbenem predračunu (OBR. 4) oziroma podatki v Prilogi 2 – seznamu potrošnega materiala bo naročnik

upošteval podatke v Ponudbenem predračunu (OBR. 4) oziroma podatke v Prilogi 2 – seznamu potrošnega materiala.

Ponudba mora veljati najmanj tri (3) mesece po izteku roka za prejem ponudb.

Variantne ponudbe niso dopustne. Ponudba, ki bo vsebovala variantno ponudbo, bo iz postopka oddaje javnega naročila izločena kot nedopustna.

Izbrani ponudnik bo moral v roku osmih dni od prejema naročnikovega poziva posredovati podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Gospodarski subjekt, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je zaradi tega nastala.

Ponudniki prevzemajo vse stroške vezane na pripravo, izdelavo in predložitev ponudbe, vključno z drugimi morebitnimi stroški, ki bi jim nastali v postopku izbire najugodnejšega ponudnika.

9. OBRAZEC »ESPD« ZA VSE GOSPODARSKE SUBJEKTE

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje. S predložitvijo obrazca ESPD ponudnik tudi potrdi, da izpolnjuje vse druge zahteve naročila.

S predložitvijo obrazca ESPD se šteje, da je ponudnik podal tudi izjavo, da potrjuje, da ni povezan s funkcionarjem in po njegovem vedenju ni povezan z družinskim članom funkcionarja na način, določen v prvem odstavku 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11 – uradno prečiščeno besedilo, 158/20 in 3/22 – ZDeb; v nadaljnjem besedilu: ZIntPK).

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni povezavi: https://ejn.gov.si/espd in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »Dokumenti«, del »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži elektronsko podpisan ESPD v xml. obliki ali nepodpisan ESPD v xml. obliki, pri čemer se v slednjem primeru v skladu Splošnimi

pogoji uporabe sistema e-JN šteje, da je oddan pravno zavezujoč dokument, ki ima enako veljavnost kot podpisan.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »Sodelujoči«, del »ESPD – ostali sodelujoči« priloži lastnoročno podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

10. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

10.1. Razlogi za izključitev

1. Gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, je bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko naročniku skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najpozneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: ESPD – v delu A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami (vključno z navedbo EMŠO) in v delu D: Nacionalni razlogi za izključitev.

2. Gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo ponudb poravna neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo ponudbe.

   Dokazilo: ESPD – v delu B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost.

3. Nad gospodarskim subjektom se je začel postopek stečaja ali postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

   Dokazilo: ESPD – v delu C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil.

4. Gospodarski subjekt je na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Dokazilo: ESPD – v delu D: Nacionalni razlogi za izključitev.

5. Pri gospodarskemu subjektu je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

   Gospodarski subjekt, ki je v zgoraj navedenem položaju, lahko naročniku skladno z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najpozneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razloga za izključitev.

   Dokazilo: ESPD – v delu D: Nacionalni razlogi za izključitev.

6. Na podlagi sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, se izključi gospodarski subjekt, če se pri preverjanju ugotovi, da je ponudnik:
   - ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji,
   - pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje, ali
   - fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki deluje v imenu ali po navodilih subjektov iz prejšnjih dveh alinej.

   Enako velja za podizvajalca, če izvaja več kot 10 % vrednosti predmetnega naročila.

   Naročnik bo v skladu s prvim odstavkom člena 1h sklepa Sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. aprila 2022 o spremembi Sklepa 2014/512/SZVP o omejevalnih ukrepih zaradi delovanja Rusije, ki povzroča destabilizacijo razmer v Ukrajini, iz postopka javnega naročanja kadarkoli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja pri njem obstajal ta razloga za izključitev.

   Dokazilo: Izjava gospodarskega subjekta (OBR. 7) za vsak zgoraj navedeni gospodarski subjekt, ki nastopa v ponudbi.

11. POGOJI ZA SODELOVANJE

11.1 Ustreznost za opravljanje poklicne dejavnosti

1. V skladu z Zakonom o medicinskih pripomočkih (Uradni list RS, št. 40/25 in 100/25 – ZDigZ) mora biti gospodarski subjekt s sedežem v Republiki Sloveniji, ki opravlja distribucijo ali promet z medicinskimi pripomočki, registriran v registru dejavnosti na področju medicinskih pripomočkov, ki ga vodi Javna agencija Republike Slovenije za zdravila in medicinske pripomočke (JAZMP).

   Gospodarski subjekt s sedežem v drugi državi članici Evropske unije mora biti registriran v skladu z zakonodajo države sedeža in izpolnjevati vse pogoje za zakonito opravljanje dejavnosti v tej državi.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost: Vpis v poslovni

register in/ali v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost: Za naročila storitev: potrebno določeno dovoljenje in/ali v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek A: Ustreznost: Za naročila storitev: potrebno članstvo določene organizacije.
IN
Potrdilo o izpolnjevanju pogojev za opravljanje dejavnosti, ki ga izda pristojen organ v državi sedeža, vključno z dokazilom o registraciji – v kolikor ESPD ne vsebuje vseh potrebnih podatkov, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja oziroma v kolikor takšna preveritev ne bo mogoča.

11.2 Ekonomski in finančni položaj

1. Gospodarski subjekt je imel v letu 2025 splošni letni promet, to je čiste prihodke od prodaje, v višini najmanj 300.000 EUR brez DDV.

   Gospodarski subjekti, ki predložijo skupno ponudbo, lahko pogoj izpolnjujejo skupaj, pri čemer so solidarno odgovorni za izvedbo javnega naročila. Splošni letni promet podizvajalcev in subjektov, ki zgolj omogočajo uporabo zmogljivosti, se ne upošteva.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj: Splošni letni promet.

2. Gospodarski subjekt v zadnjih 180 dneh pred izdajo dokazila ni imel blokiranega nobenega transakcijskega računa. Datum izdaje dokazila ne sme biti starejši od 30 dni pred rokom za prejem ponudb.

   Pogoj mora izpolnjevati vsak gospodarski subjekt, ki bo vključen v izvedbo javnega naročila.

   Dokazilo: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek B: Ekonomski in finančni položaj: Druge ekonomske ali finančne zahteve.
   IN
   Potrdilo banke za vsak transakcijski račun ali drugo dokazilo, ki izkazuje izpolnjevanje navedenega pogoja.

11.3 Tehnična in strokovna sposobnost

1. Gospodarski subjekt (ponudnik) je v zadnjih petih (5) letih pred rokom za prejem ponudb, po pravilih stroke, pravočasno in kakovostno najmanj dvakrat dobavil enak oziroma primerljiv analizni sistem za hematologijo, kot ga ponuja (sestavljen iz hematološkega analizatorja, sistema za digitalno morfologijo in ekspertnega sistema), ter zanj vsaj eno (1) leto zagotavljal servis, dobavo potrošnega materiala in reagentov.

   Gospodarski subjekti lahko izpolnjujejo pogoj skupaj, pri čemer mora vsak gospodarski subjekt izpolnjevati pogoj za tista dela, ki jih bo dejansko izvajal.

   Dokazila: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Za naročila blaga: izvedba dobave blaga določene vrste.
   IN
   Ustrezno število izpolnjenih obrazcev Reference (OBR. 2). Za referenčne posle ni treba, da so potrjeni s strani naročnika referenčnega posla.

Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati predložitev referenčnega potrdila, potrjenega s strani naročnika referenčnega posla.

2. Gospodarski subjekt mora biti ponudnik hematološkega analizatorja oziroma imeti v času oddaje ponudbe sklenjeno veljavno pogodbo ali sporazum ali dogovor s proizvajalcem ali principalom ali zastopnikom blagovne znamke za prodajo opreme ter zagotavljanje vzdrževanja oziroma servisnih storitev in nadomestnih delov, vključno s celotno podporo ter dostopom do tehnične podpore in baze znanj. Gospodarski subjekt mora razpolagati z vsemi licencami in pravicami intelektualne lastnine potrebnimi za ponujeni predmet naročila in za izvedbo naročila.

   Gospodarski subjekt mora veljavnost pogodbe ali sporazuma ali dogovora zagotavljati ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti.

   Dokazila: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Tehnično osebje ali tehnični organi, odgovorni za nadzor kakovosti.
   IN
   Veljavna pogodba ali sporazum ali dogovor s proizvajalcem ali principalom ali potrdilo proizvajalca ali principala, ki izkazuje izpolnjevanje navedenega pogoja. V kolikor gospodarski subjekt ni v poslovnem razmerju neposredno s proizvajalcem ali principalom, mora izkazati povezavo s proizvajalcem ali principalom preko zastopnikov ali distributerjev s predložitvijo celotne verige veljavnih pogodb ali sporazumov ali dogovorov.

3. Gospodarski subjekt mora za izvedbo javnega naročila zagotoviti najmanj dva (2) strokovnjaka, s katerima ima sklenjeno delovno ali pogodbeno razmerje, ki bosta na razpolago ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti in sta usposobljena za servisiranje oziroma vzdrževanje analiznega sistema za hematologijo.

   Gospodarski subjekt mora ustrezno usposobljenost strokovnjakov zagotavljati ves čas izvajanja pogodbenih obveznosti.

   Gospodarski subjekti lahko pogoj izpolnjujejo skupaj.

   Dokazila: ESPD – v delu IV: Pogoji za sodelovanje, razdelek C: Tehnična in strokovna sposobnost: Izobrazba in strokovna usposobljenost.
   IN
   Izpolnjen obrazec Seznam kadra (OBR. 3).
   IN
   Veljavno potrdilo ali certifikat proizvajalca ali principala ali zastopnika blagovne znamke o usposobljenosti za servisiranje oziroma vzdrževanje opreme.

   Naročnik si pridržuje pravico od ponudnika zahtevati predložitev obojestransko podpisanega dokazila o sodelovanju.

12. MERILO ZA ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Merilo za oddajo javnega naročila je ekonomsko najugodnejša ponudba. Naročnik bo kot ekonomsko najugodnejšo ponudbo upošteval tisto ponudbo, ki bo ob izpolnjevanju vseh zahtev

iz dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila vsebovala najnižjo ponudbeno ceno v EUR z DDV.

Pravilo v primeru ponudb z vrednostno ponujeno enako skupno okvirno pogodbeno vrednostjo z DDV v EUR s strani dveh ali več ponudnikov: na prvo mesto bo naročnik razvrstil prvo/prej prispelo ponudbo, kot bo zabeleženo na portalu e-JN oziroma v zapisniku o odpiranju ponudb, ki ga kreira portal e-JN.

13. OBRAZEC PREDRAČUN

Ponudnik mora v Prilogi 2 – seznam potrošnega materiala ponuditi vse pozicije za delovanje hematološkega analizatorja, ob upoštevanju tehničnih specifikacij, ki so del razpisne dokumentacije.

Ponudnik izpolni vse postavke v Prilogi 2 – seznam potrošnega materiala, in sicer na dve decimalni mesti natančno.

V kolikor ponudnik vpiše ceno nič (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR) in morajo vključevati vse stroške, davke in morebitne popuste, tako da naročnika ne bremenijo kakršni koli drugi stroški, povezani s predmetom javnega naročila.

V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

V primeru, da ponudnik ne navede posameznega pripadajočega potrošnega materiala (reagenti, kontrole, morebitni kalibracijski material, ostali pripadajoči potrošni material), ki je potreben za izvedbo preiskav, ga je dolžan dobavljati brezplačno.

Ponudnik skladno z zgornjimi zahtevami izpolni tudi OBR. 4 – Ponudbeni predračun.

Ponudnik v sistemu e-JN naloži v razdelek »Predračun« obrazec »OBR. 4 – Ponudbeni predračun« v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.

14. ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Izbrani ponudnik mora za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti predložiti finančno zavarovanje. Finančno zavarovanje mora biti brezpogojno in plačljivo na prvi poziv. Izbrani ponudnik predloži finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki bančne garancije ali kavcijskega zavarovanja.

Izbrani ponudnik je dolžan najkasneje v osmih (8) dneh od podpisa pogodbe, kot pogoj za veljavnost pogodbe izročiti naročniku zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % (deset odstotkov) od pogodbene vrednosti z DDV, z veljavnostjo 30 dni od poteka roka izvedbe vseh pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme

vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:
- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe ali
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.

Če se rok za izvedbo pogodbenih obveznosti podaljša, ima naročnik pravico, da zahteva ustrezno podaljšanje veljavnosti finančnega zavarovanja..

15. DRUGA DOLOČILA ZA PRIPRAVO PONUDBE

15.1 Skupna ponudba

V primeru da skupina gospodarskih subjektov predloži skupno ponudbo, morajo biti v obrazcu Deleži gospodarskih subjektov (OBR-7) navedeni vsi gospodarski subjekti v skupni ponudbi in za vsakega navedena dela, ki jih prevzema, ter vrednost teh del.

Vsak izmed partnerjev v skupni ponudbi mora izkazati neobstoj razlogov za izključitev iz točke 8.1. teh navodil in izpolniti ESPD posamično.

V primeru da bo skupina gospodarskih subjektov izbrana za izvedbo predmetnega javnega naročila, bo naročnik zahteval predložitev pravnega akta o skupni izvedbi javnega naročila (sporazum ali pogodba), v katerem bodo natančno opredeljene naloge in odgovornosti posameznih gospodarskih subjektov pri izvedbi naročila. Ne glede na to pa gospodarski subjekti odgovarjajo naročniku solidarno.

15.2 Ponudba s podizvajalci

V primeru da bo gospodarski subjekt izvedel javno naročilo s podizvajalci, mora v obrazcu Deleži gospodarskih subjektov (OBR-7) navesti vse podizvajalce in za vsakega podizvajalca vsa dela, ki jih prevzema, ter vrednost teh del. Gospodarski subjekt mora ponudbi priložiti izpolnjen ESPD za vsakega podizvajalca in soglasje podizvajalca za neposredno plačilo (OBR-2), če podizvajalec to zahteva.

Neposredno plačilo podizvajalcu je obvezno le, če podizvajalec to zahteva. Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, mora glavni izvajalec najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve ali opravljene dobave, neposredno povezane s predmetom javnega naročila. Če glavni izvajalec ne ravna v skladu s tem, naročnik Državni revizijski komisiji poda predlog za uvedbo postopka o prekršku.

V kolikor bodo pri podizvajalcu obstajali razlogi za izključitev iz točke 8.1. teh navodil, bo naročnik podizvajalca zavrnil.

16. JEZIK PONUDBE

Ponudnik mora predložiti vse dokumente, ki sestavljajo ponudbeno dokumentacijo, v slovenskem jeziku, razen tehnične dokumentacije, ki je lahko tudi v angleškem jeziku.

Naročnik si pridržuje pravico, da od ponudnika zahteva, da del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, na lastne stroške uradno prevede v slovenski jezik, če ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je to potrebno, ter mu za to določi ustrezen rok, ki ne sme biti krajši od dveh (2) delovnih dni. Za presojo spornih vprašanj se vedno uporablja ponudba oziroma uradni prevod v slovenskem jeziku.

17. ODLOČITEV O ODDAJI JAVNEGA NAROČILA

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

18. ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

19. POGODBA

Pogodbo bo podpisal Zdravstveni dom Vrhnika, Cesta 6. maja 11, 1360 Vrhnika.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

Na poziv naročnika bo moral izbrani ponudnik v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, v roku osem (8) dni od prejema poziva, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora podpisati in vrniti naročniku pogodbo v roku osem (8) delovnih dni po prejemu s strani naročnika podpisane pogodbe.

Pogodba se bo pred podpisom vsebinsko prilagodila glede na to, ali bo izbrani ponudnik predložil skupno ponudbo, prijavil sodelovanje podizvajalcev in podobno.

S podpisom ESPD ponudnik potrdi, da sprejema vsebino vzorca pogodbe.

20. PRAVNO VARSTVO

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo se lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika, pri čemer se lahko zahtevek za revizijo nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji. Zahtevka za revizijo ni dopustno vložiti po roku za prejem ponudb, razen če je rok za prejem ponudb krajši od desetih delovnih dni. V tem primeru se lahko zahtevek za revizijo vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu.

Takso v višini 4.000 eurov mora vlagatelj plačati na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska 35, 1505 Ljubljana, Slovenija, SWIFT KODA: BSLJSI2X; IBAN:SI56011001000358802.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija.

Zdravstveni dom Vrhnika